



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Тамбов

№ 453

18.04.2012

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора начинающих фермеров на получение грантов и(или) единовременной помощи и Порядка проведения конкурсного отбора проектов по строительству, реконструкции или модернизации, а также комплектации семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств

В целях реализации постановления администрации области от 20.02.2012 № 177 «Об утверждении областной целевой программы «Поддержка начинающих фермеров в Тамбовской области» на 2012-2014 годы» и постановления администрации области от 20.02.2012 № 178 «Об утверждении областной целевой программы «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств в Тамбовской области» на 2012-2014 годы» администрация области постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора начинающих фермеров на получение грантов и(или) единовременной помощи согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора проектов по строительству, реконструкции или модернизации, а также комплектации семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств согласно приложению № 2.

3. Утвердить список конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров на получение грантов и(или) единовременной помощи и проектов по строительству, реконструкции или модернизации, а также комплектации семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств согласно приложению № 3.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тамбовская жизнь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации области А.Я.Дубовика.

Первый зам.главы администрации
области А.А.Сазонов

**Порядок
проведения конкурсного отбора начинающих фермеров на получение
грантов и(или) единовременной помощи**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения конкурсного отбора начинающих фермеров на получение грантов и(или) единовременной помощи (далее - Порядок) разработан в целях практической реализации областной целевой программы «Поддержка начинающих фермеров в Тамбовской области» на 2012-2014 годы (далее - Программа), утвержденной постановлением администрации области от 20.02.2012 № 177, и определяет процедуру и условия проведения конкурсного отбора начинающих фермеров на получение грантов и(или) единовременной помощи.

1.2. Организатором конкурсного отбора является управление сельского хозяйства области (далее – организатор).

2. Цель проведения конкурсного отбора

Конкурсный отбор проводится в целях оказания финансовой поддержки начинающим фермерам — главам крестьянских (фермерских) хозяйств (далее — КФХ) путем предоставления грантов на создание и развитие КФХ, а также единовременной помощи на бытовое обустройство в соответствии с Программой.

3. Участники и условия конкурсного отбора

Участниками конкурсного отбора являются граждане Российской Федерации, зарегистрированные в порядке, предусмотренном для государственной регистрации физических лиц в качестве глав КФХ, (далее-заявители) и соответствующие следующим условиям:

заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет;

заявитель не являлся ранее получателем грантов на развитие малого и среднего предпринимательства;

заявитель является главой КФХ, деятельность которого на дату подачи заявки не превышает 12 месяцев со дня его регистрации и зарегистрировано на территории Тамбовской области;

заявитель постоянно проживает или переезжает на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации КФХ;

заявитель имеет среднее специальное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное

профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или входил в состав членов личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

КФХ, главой которого является заявитель, подпадает под критерии микропредприятия, изложенные в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

заявитель имеет план по созданию и развитию хозяйства по направлению деятельности (отрасли), определенной Программой, увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции (далее – бизнес-план);

заявитель представляет план расходов с указанием наименований приобретений, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, единовременной помощи, собственных и заемных средств);

заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

заявитель обязуется использовать грант и(или) единовременную помощь в течение 12 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет средств государственной поддержки, исключительно на развитие хозяйства;

заявитель обязуется создать не менее трех постоянных рабочих мест;

заявитель заключил договоры (предварительные договоры) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тысяч рублей;

заявитель имеет рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления, или общественных организаций, или поручителей;

заявитель обязуется осуществлять деятельность КФХ в течение не менее пяти лет после получения гранта и(или) единовременной помощи;

заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Перечень документов, представляемый для участия в конкурсном отборе

4.1. Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет в срок, установленный организатором, по адресу: 392017, г. Тамбов, ул. Советская, 106а, тел. 8 (4752) 72-12-81, 72-12-82 следующие документы:

4.1.1. заявку на участие в конкурсном отборе среди КФХ на получение грантов и(или) единовременной помощи (в двух экземплярах) по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

4.1.2. паспорт гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства на территории области;

4.1.3. копию свидетельства о государственной регистрации КФХ;

- 4.1.4. копию свидетельства о постановке на налоговый учет;
- 4.1.5. копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- 4.1.6. один из документов:
- документ об образовании заявителя, подтверждающего наличие среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования;
 - документ, подтверждающий окончание заявителем курсов дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности;
 - трудовую книжку, подтверждающую стаж работы заявителя в сельском хозяйстве не менее 3 лет;
 - выписку из похозяйственной книги, заверенную органом местного самоуправления поселения или городского округа муниципального образования о ведении заявителем личного подсобного хозяйства за последние 3 года;
- 4.1.7. бизнес – план по созданию, расширению, модернизации производственной базы КФХ, который должен содержать следующие положения:
- мероприятия по увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции;
 - предложения по порядку формирования производственной базы КФХ;
 - обязательство по созданию в КФХ не менее трех рабочих мест;
- 4.1.8. договоры (предварительные договоры) по реализации сельскохозяйственной продукции на сумму не менее 30 тысяч рублей);
- 4.1.9. копию договора аренды земли или свидетельства о праве собственности на землю (при наличии);
- 4.1.10. справку о наличии техники и оборудования, поголовья скота и птицы в КФХ по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- 4.1.11. план расходов:
- за счет гранта, направляемого на создание и развитие КФХ по форме согласно приложению № 3 к Порядку;
 - за счет единовременной помощи, направляемой на бытовое обустройство начинающего фермера по форме согласно приложению № 4 к Порядку;
- 4.1.12. расписку заявителя о финансировании не менее 10 % затрат от запрашиваемой суммы гранта и (или) единовременной помощи, по форме согласно приложению № 5 к Порядку;
- 4.1.13. рекомендательные письма заявителю от органов местного самоуправления, а также физических лиц, общественных организаций, поручителей;
- 4.1.14. письменное обязательство главы КФХ по осуществлению его деятельности не менее пяти лет после получения гранта на создание КФХ.

4.2. Копии представляемых документов заверяются заявителем. Документы представляются на бумажных носителях в комплекте (папке-скоросшивателе).

4.3. Документы, представленные позже срока, установленного организатором, не рассматриваются.

К участию в конкурсном отборе не допускаются заявители если: заявитель не соответствует требованиям, указанным в пункте 3 Порядка;

представлены документы не в полном объеме.

5. Организация проведения конкурсного отбора

Для организации и проведения конкурсного отбора организатор осуществляет следующие функции:

размещает на официальном сайте управления сельского хозяйства области информацию о времени, месте, сроках подачи заявок и иную информацию, связанную с проведением конкурсного отбора;

осуществляет прием и регистрацию документов на участие в конкурсном отборе начинающих фермеров;

организует заседания конкурсной комиссии.

6. Перечень критериев отбора начинающих фермеров

Критериями оценки являются:

Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1	2	3
Размер запрашиваемого гранта на создание и развитие КФХ	до 500 тыс. рублей	15
	от 501 тыс. рублей до 1000 тыс. рублей	10
	от 1001 тыс. рублей до 1500 тыс. рублей	5
Размер запрашиваемой единовременной помощи на бытовое обустройство	до 100 тыс. рублей	15
	от 101 тыс. рублей до 170 тыс. рублей	10
	от 171 тыс. рублей до 250 тыс. рублей	5
Наличие земли сельскохозяйственного назначения, необходимой для реализации проекта (в собственности или аренде)	есть	5
	нет	0
Создание дополнительных рабочих мест	7-15	15
	4-6	10
	3	5
Количество приобретаемого поголовья скота и птицы, условных голов*	суммарный балл равен количеству условных голов**	

*. При расчете значения показателя применяются следующие коэффициенты перевода скота и птицы в условные головы: крупный рогатый скот (взрослый) и лошади - 1,0; крупный рогатый скот (молодняк) - 0,6; свиньи - 0,3; овцы и козы - 0,1; кролики - 0,05; птица — 0,02.

**В случае приобретения племенных животных суммарный балл увеличивается на поправочный коэффициент 1.4.

1	2	3
Наличие собственных средств (денежные средства, имущество) в процентном соотношении к сумме запрашиваемой поддержки в виде гранта и(или) единовременной помощи	10 %	5
	от 11 до 30 %	10
	от 31 % и более	15
Наличие имущества (здания, сооружения, техника) в собственности или аренде, необходимого для реализации проекта	есть	5
	нет	0
Направления хозяйственной деятельности	молочное и мясное скотоводство, птицеводство (яичное направление)	15
	разведение иных видов сельскохозяйственных животных	10
	растениеводство	5

7. Полномочия конкурсной комиссии и порядок рассмотрения конкурных заявок

Для определения участников Программы среди заявителей образуется конкурсная комиссия по отбору начинающих фермеров на получение грантов и(или) единовременной помощи и проектов по строительству, реконструкции или модернизации, а также комплектации семейных животноводческих ферм на базе КФХ (далее — конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Функции конкурсной комиссии:

- рассмотрение представленных документов;
- определение соответствия заявителей условиям конкурсного отбора;
- проведение очного собеседования с заявителями, соответствующими условиям конкурсного отбора;

- определение участников Программы с учетом эффективности бизнес — планов и наличия лимитов бюджетных средств;

- утверждение плана расходов участников Программы;

- определение размера гранта и(или) единовременной помощи.

Конкурсная комиссия руководствуется в своей деятельности федеральным, областным законодательством и Порядком.

Определение участников Программы осуществляется на заседании конкурсной комиссии в отсутствие заявителей.

Конкурсная комиссия правомочна принимать решение, если в заседании участвуют более половины членов ее состава. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии путем открытого голосования, с учетом критериев отбора, указанных в разделе 6 Порядка. При равенстве голосов, решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

В период отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии не могут делегировать свои полномочия иным лицам.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом в течение пяти дней с дня проведения заседания, в котором указывается:

- дата составления протокола;
- состав конкурсной комиссии;
- сведения о заявителях на участие в конкурсном отборе;
- решение об участниках Программы;
- утверждение планов расходов;
- размер гранта и(или) единовременной помощи.

Протокол заседания подписывается всеми членами конкурсной комиссии, участвующими в его заседании.

Результаты конкурсного отбора утверждаются приказом управления сельского хозяйства области.

Условия конкурсного отбора, а также критерии, установленные в Порядке, являются обязательными для всех заявителей.

Размер гранта и единовременной помощи, количество участников Программы определяется конкурсной комиссией в зависимости от лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год.

Размер гранта не должен превышать 1 500 тыс. рублей, единовременной помощи – не более 250 тыс. рублей.

Имущество, приобретенное участником Программы за счет гранта, не подлежит дарению, передаче в аренду, в пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 лет со дня получения гранта.

В течение 10 календарных дней со дня утверждения результатов конкурсного отбора информация о его результатах размещается на официальном сайте управления сельского хозяйства области в сети Интернет.